

2021年暑期實習 行前說明會

主持人：趙學維老師

今天(6/23)要完成(1/2)

1. 各組選出小組長—
 - 1) 組長要記下學校督導的電子郵件信箱，以便每週彙整同學實習週誌，寄給學校督導。
 - 2) 同組組員記下組長的電子郵件信箱，每週寄實習週誌給機構督導時，同時將**副本**寄給組長彙整。
 - 3) 建立聯絡群組，留下組員聯絡表（含電子郵件信箱）；
 - 4) 組長請把組員聯絡表建檔後，寄給實習助理張又心，並加入暑期實習小組長的LINE群組。

今天(6/23)要完成(2/2)

2. 前往醫院或長照中心實習的同學，回報機構名稱

台灣社會工作教育學會彙整這些實習生人數後，將發文衛福部疾管署及社工司，建議將這些實習學生優先納入實習單位施打疫苗順序。

➤ 回報方式：請前往上述類型機構實習的同學在今天晚上10:00前，前往以下連結，在「醫院」或「長照機構」欄位，輸入英文字母「V」。

➤ <https://drive.google.com/file/d/1l--CBi-0Xhoa9YfX3Z6dCaUZFdIZYEEW/view?usp=sharing>

下週要完成

1. 校外實習保險卡—同學收到保險卡掃描檔，請先檢查**身分證字號、姓名、保險期間**有無錯誤。有錯誤者，請向實習助理回報，登記換發。

➤ 保險期間

110/07/01~110/08/31	<u>擋修或不用修</u> 方案實習
110/07/01~111/05/31	機構實習+方案實習
110/08/31~111/05/31	暑假不實習，僅方案實習

等下團督，記得拍照



今天是第一次團督

實習開始(1/2)

1. 儘快向機構督導確認以下事項：
 - 1) 機構督導姓名正確寫法（鐘、鍾；涂、塗；好、仔；瑩、螢、縈；玲、鈴、翎、綾），回報給組長。組長於**7月16日（五）晚上8:00前** email 給助理又心 b0912085@gm.cnu.edu.tw，以便製作督導聘書。
 - 2) 督導聘書會由老師訪視機構時，帶到機構。
 - 3) 天然災害暫停或不用來實習的認定標準。

實習開始(2/2)

2. 需要繳交實習費的機構，請同學先自行繳交，並**索取收據**。實習期滿返校，**憑收據**向系上申請部分補助。(收據抬頭：嘉南藥理大學，統編：73502304)
3. 機構若需要本系實習相關辦法與文件，同學請到系網頁下載，再轉交給督導。
 - 學校首頁「學術單位」→ 人文暨資訊應用學院 → 社會工作系 → **深入瞭解** → 社工實習 → 選單「實習二機構實習」 → 頁面最底下「相關檔案下載」

系網頁表格下載(1/7)

網站導覽 ▶ 常用系統 ▶ 行政服務 ▶ 圖書館 ▶ 網路大學 校友專區 交通地圖 行事曆 嘉藥聯絡簿 English /



首頁 | 認識嘉藥 | 入學轉學 | **學術單位** | 校園生活 | 職涯導航 | 推廣教育 | 產學育成

網站搜尋

學術單位
ex.asp

系網頁表格下載(2/7)

[首頁](#)[認識嘉藥](#)[入學轉學](#)[學術單位](#)[校園生活](#)[職涯導航](#)[推廣教育](#)[產學育成](#)

學術單位

[總覽](#)[首頁](#) > [學術單位](#) > [總覽](#)[藥理學院](#)

總覽

[民生學院](#)

嘉藥現有藥理、民生、人文暨資訊應用、環境永續、休閒暨健康管理
個學位學程及1個獨立研究所。在教學上注重培養理論與實務並重之專
力、專業證照、人文藝術素養及群體關懷，孕育多元的國際觀與人生
質的實習環境及就業機會。

[人文暨資訊應用學院](#)[環境永續學院](#)[休閒暨健康管理學院](#)

藥理學院 *College of Pharmacy & Science*

[通識教育中心](#)

- 藥學系(含碩士班)

- 藥粧生技

系網頁表格下載(3/7)

首頁

認識嘉藥

入學轉學

學術單位

校園生活

職涯導航

推廣教育

產學育成

網站搜尋

學術單位

總覽



藥理學院



民生學院



人文暨資訊應用學院



- 人文暨資訊應用學院
- 儒學研究所
- 社會工作系
- 應用外語系

首頁 > 學術單位 > 人文暨資訊應用學院 > 社會工作系

| 系所概要 | 課程規劃 | 專業證照 | 職涯分析 | 設備資源 | 招生資訊 | 照片

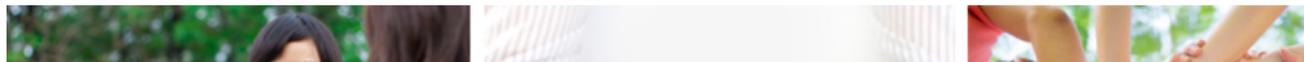
社會工作系

☎ 06-2664911 分機
5500

📍 輝振大樓K402

深入瞭解

🌐 <http://www.sw.cnu.edu.tw/> ➡



系網頁表格下載(4/7)

嘉南藥理大學 社會工作系

Department of Social Work
Chia Nan University of Pharmacy & Science

▶ 網站導覽 ▶ 嘉藥首頁 ▶ 回首頁

站內搜尋 GO

最新消息 | 關於本系 | 教學設備 | 師資陣容 | 課程介紹 | 招生資訊



▶ 榮譽與獎勵

▶ 就業服務

▶ 產學合作

▶ 相關連結

▶ 下載專區

▶ 服務我們

▶ 系學會

最新消息

分類	標題	日期
一般消息	社會工作系「校外實習課程」疫情因應措施說明	Jun.04 2021
一般消息	嘉藥社工系110學年度四技甄選入學「備審資料準備指引」	Jun.03 2021
精選消息	嘉南藥理大學社會工作系特色簡介影音	May.31 2021
精選消息	我嘉藥 我驕傲 誠摯歡迎你的加入	May.29 2021
一般消息	嘉藥社工系111學年度四技甄選入學「備審資料準備指引」	May.25 2021
精選消息	專業肯定-考選部准予系友檢附本系「畢業證書」即可報考考選部社會工作師專技高考	Dec.09 2020
精選消息	榮耀~ 社工系109、105、99、94年度皆榮獲教育部專業評鑑通過以及一等優等佳績	Dec.04 2020
就業服務	勞動部~青年就業2021政府來幫忙	Jun.22 2021

系網頁表格下載(5/7)

嘉南藥理大學 社會工作系

Department of Social Work
Chia Nan University of Pharmacy & Science

▶ 網站導覽 ▶ 嘉藥首頁 ▶ 回首頁

站內搜尋

最新消息 | 關於本系 | 教學設備 | 師資陣容 | 課程介紹 | 招生資訊

嘉南藥理大學社會工作系特色簡介
影音

嘉南藥理大學社會工作系特色簡介
影音 1.CNU 嘉南藥理大學社會工
作系特色影音..

詳細內容 ▶

▶ 榮譽與獎勵

▶ 就業服務

▶ 產學合作

▶ 相關連結

▶ 下載專區

▶ 聯絡我們

▶ 系學會

下載專區

公告日期	標題
Jan.03 2021	服務學習異業門檻
Jan.02 2021	社會工作實習文件
Jan.01 2021	系務辦法

1-3 of 3 | << < 1 > >>

系網頁表格下載(6/7)

嘉南藥理大學 社會工作系

Department of Social Work
Chia Nan University of Pharmacy & Science

▶ 網站導覽 ▶ 嘉藥首頁 ▶ 回首頁

站內搜尋 GO

最新消息 | 關於本系 | 教學設備 | 師資陣容 | 課程介紹 | 招生資訊

嘉南藥理大學社會工作系特色簡介
影音

嘉南藥理大學社會工作系特色簡介
影音 1.CNU 嘉南藥理大學社會工
作系特色影音..

詳細內容 ▶

▶ 榮譽與獎勵

▶ 就業服務

▶ 產學合作

▶ 相關連結

▶ 下載專區

▶ 聯絡我們

▶ 系學會

下載專區

標題：社會工作實習文件

公告日期：2021/01/02

內容： 嘉南藥理大學社會工作系學生實習作業要點.pdf

機構實習：(大三暑期期間)(業務負責人：趙學維老師)

 63788_暑期實習計劃書封面.docx  63788_暑期實習計劃書封面.odt

 63789_實習學生履歷表.doc  63789_實習學生履歷表.odt

 自行開發機構申請表.doc  自行開發機構申請表.odt

 校外實習計畫書.doc  校外實習計畫書.odt

 校外實習計畫書_參考範例.pdf

 暑期實習計畫書封面.doc  暑期實習計畫書封面.odt

 暑期機構實習注意事項_教師版.pdf

 暑期機構實習注意事項_學生版109rev.pdf

 雇主對嘉南藥理大學學生校外實習滿意度調查表.docx  雇主對嘉南藥理大學學生校外實習滿意度調查表.odt

 雇主滿意度調查109.docx  雇主滿意度調查109.odt

 嘉南藥理大學社會工作系申請實習之計畫書撰寫範例.pdf

系網頁表格下載(7/7)

嘉南藥理大學社會工作系實習二暑期機構實習重要表格內容(檔案)

暑期實習計劃書封面  [63788_暑期實習計劃書封面.doc](#)  [63788_暑期實習計劃書封面.odt](#)

實習學生履歷表  [63789_實習學生履歷表.doc](#)  [63789_實習學生履歷表.odt](#)

暑期機構實習注意事項_學生版  [109暑期機構實習注意事項_學生版.pdf](#) *(務必閱覽)

暑期機構實習注意事項_教師版  [109暑期機構實習注意事項_學生版.pdf](#)

實習行前說明會簡報  [2019實習行前說明會簡報.pdf](#)

自行開發機構申請表  [自行開發機構申請表.doc](#)  [自行開發機構申請表.odt](#)*

學生實習家長同意書  [學生實習家長同意書.docx](#)  [學生實習家長同意書.odt](#)*

實習期間最好要

- 與機構人員建立好關係，留下好印象，替自己爭取畢業後到該機構工作的機會。
- 嘴巴要甜，遇到機構同工，同仁要問好
- 督導說明完畢，問實習生有沒有問題時，如果有不清楚的地方，不要裝懂，馬上發問。
- 完成工作或遇到狀況要及時**回報**
- 不要害怕問問題—
遇到工作的問題，先試著自己想解決方法，等督導有空時，再和督導討論。

實習期間儘量注意(1/2)

1. 不要遲到早退，儘量不要請假。能夠提早5分鐘進辦公室，就不要趕最後一秒鐘「壓線」打卡。
2. 上班前用完早餐，有的督導不喜歡邊吃早餐邊工作。
3. 作業不要遲交（週誌與機構規定之報告）
4. **上班時間不要滑手機**
5. 不要和服務對象私下加LINE、臉書或私下聯繫
6. 到矯正機構實習的同學，請穿著整齊，切忌暴露。
7. 接觸的個案如果是青少年或安置機構的院童，請注意倫理界限和情感轉移問題。若有疑惑，請主動和學校督導聯絡。

實習期間儘量注意(2/2)

8. 機構要求的工作項目，請儘量配合。如果有疑問或困難不方便直接問機構督導的，請主動和學校督導聯絡。
9. 如果發現機構實習內容不符合當初的預期或面試時督導的承諾，請先告訴學校督導，不要直接找機構督導理論。
10. 只要完成實習合約書記載的實習時數，同學就可以在合約書載明的結束日期結束實習。如果機構要求延長實習天數，請在機構督導說明原因後，向學校督導報告。

實習結束前

提醒機構督導於**9月17日**（星期五）前寄回以下文件

序號	文件名稱	簽章種類	備註
1	嘉南藥理大學學生校外實習合約書	關防	臺北市少年輔導委員會、臺南市政府家庭暴力暨性侵害防治中心免蓋免繳
2	個資保護協議書	關防	
3	校外實習計畫書*	機構督導	
4	「社會工作實習（二）--機構實習」總評分表	機構督導	
5	雇主對嘉南藥理大學學生校外實習滿意度調查表		
6	雇主滿意度調查表*		最近五年內曾雇用嘉藥社工系畢業生的機構才要填
7	機構接受實習生調查表*	聯絡人	一機構多人實習，只須寄回一份
8	社會工作（福利）實習或實地工作證明書	關防	沒有蓋關防的實地工作證明書，無法律效力。免蓋關防兩機構，需督導簽章。

開學後(1/2)

1.依各組老師自訂之繳交日期，請組長收齊機構寄回之文件與下列文件，繳交給實習助理。

序號	文件名稱	文件類型	備註
1	校外實習計畫書	紙本	實習生與機構督導都要簽章
2	實習成果發表會報告者名單		
3	機構實習總報告	紙本	每組交一本最優的總報告
4	團督紀錄表（4次）	WORD檔	

開學後(2/2)

2. 實習（二）屬於大四上學期課程，同學一定要加選，老師才能登錄你的實習成績。
3. 暑假期間更改姓名的同學，要儘快告訴趙老師。